

Polityka ochrony danych osobowych

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez
LEWA Austria GmbH | Wersja 1.2 z dnia 16.09.2022 r.

1. Podstawy prawne i cele przetwarzania danych

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna.

W związku z tym jako administrator danych, LEWA Austria GmbH przetwarza Państwa dane osobowe wyłącznie na podstawie przepisów prawnych (w szczególności rozporządzenie RODO, ustawa o telekomunikacji z 2003 r.).

LEWA Austria GmbH przetwarza dane osobowe, które zostały nam przez Państwa udostępnione, lub które LEWA Austria GmbH uzyskuje od Państwa **w celu wypełnienia zobowiązań umownych** (art. 6 ust. 1b RODO), **w oparciu o obowiązki ustawowe** (art. 6 ust. 1c RODO), **na podstawie udzielonej przez Państwa zgody** (art. 6 ust. 1a RODO), jak również **w celu ochrony naszych uzasadnionych interesów** (art. 6 ust. 1f RODO).

Państwa dane osobowe są przetwarzane w szczególności **w następujących celach:**

- Utrzymanie relacji biznesowych i kontaktów osobistych.
- Realizacja umowy w sensie wdrożenia sprzedaży produktów i świadczenia usług oraz wprowadzenia w życie środków poprzedzających zawarcie umów.
- Dla inicjowania transakcji handlowych dotyczących własnych usług.

2. Odbiorcy danych osobowych

Zlecamy przetwarzanie danych podmiotom przetwarzającym zamówienia.

Przekazujemy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wypełnienia zobowiązań umownych, na podstawie zobowiązań ustawowych, na podstawie Państwa zgody oraz w celu ochrony naszych uzasadnionych interesów, **następującym kategoriom odbiorców na obszarze Unii Europejskiej:**

- Sądy
- Właściwe organy administracyjne, w szczególności organy finansowe
- Przedstawiciele prawni
- Konsultanci ds. zarządzania
- Zewnętrzni dostawcy usług informatycznych, tacy jak administratorzy systemów, dostawcy, dostawcy usług w chmurze, dostawcy usług hostingowych
- Biegli rewidenci (doradcy podatkowi i audytorzy)
- Zarząd administratora danych
- Oddziały i biura sprzedaży administratora danych
- Banki i dostawcy usług płatniczych

- Towarzystwa ubezpieczeniowe
- Dostawcy administratora danych
- Klienci administratora danych
- Agencje windykacyjne zajmujące się odzyskiwaniem długów
- Kredytodawcy będący osobami trzecimi, tacy jak firmy leasingowe lub faktoringowe oraz cesjonariusze, jeżeli towary lub usługi są w ten sposób finansowane długiem
- Organy finansujące

3. Informacje dotyczące ochrony prywatności danych w procesie rekrutacyjnym

Gromadzimy i przetwarzamy dane osobowe kandydatów w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. Przetwarzanie to może również odbywać się za pomocą środków elektronicznych. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy wnioskodawca przesyła nam odpowiednie dokumenty aplikacyjne drogą elektroniczną, np. pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem naszego formularza internetowego. Jeśli LEWA Austria GmbH zawiera umowę o pracę z wnioskodawcą, przedłożone dane osobowe są zachowywane w celu uregulowania stosunku pracy zgodnie z przepisami ustawowymi. W przypadku niezawarcia z naszej strony umowy o pracę, dokumenty aplikacyjne zostaną usunięte po upływie sześciu miesięcy od daty powiadomienia o decyzji o odrzuceniu wniosku, pod warunkiem, że żaden inny uzasadniony interes LEWA Austria GmbH nie sprzeciwia się takiemu usunięciu. W przypadku korzystania z naszego formularza internetowego, dane są nam przesyłane w formie zaszyfrowanej zgodnie z aktualnym stanem technologicznym. Alternatywnie, możliwe jest przesłanie nam dokumentów aplikacyjnych za pośrednictwem poczty elektronicznej. W takim przypadku zwracamy jednak uwagę, że wnioskodawcy muszą sami zapewnić szyfrowanie. Z tego powodu zalecamy korzystanie z naszego formularza internetowego. Przekazywane nam przez Państwa dokumenty nam w ramach ewentualnego zwrotu kosztów podróży, są zapisywane zgodnie z przepisami podatkowymi i usuwane po wygaśnięciu ustawowych obowiązków przechowywania.

4. Czas przechowywania danych

Państwa dane osobowe są **przez nas przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny dla celów wymienionych powyżej**. W każdym przypadku, przetwarzamy Państwa dane osobowe do dnia zakończenia stosunków handlowych lub wygaśnięcia gwarancji, rękojmi, ograniczeń i ustawowych okresów przechowywania danych, które mają zastosowanie do administratora danych. Ponadto, przetwarzamy Państwa dane osobowe do czasu zakończenia postępowania sądowego, które wymaga ich udowodnienia.

5. Prawa osoby, której dane dotyczą

Ogólnie rzecz biorąc, mają Państwo prawo do **informacji, sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przenoszenia danych i odwołania wydanej zgody**. Aby z nich skorzystać, prosimy się z nami skontaktować.

Z uwagi na fakt przetwarzania danych osobowych w naszym własnym, prawnie uzasadnionym interesie, mają Państwo z reguły prawo do sprzeciwu, jeśli istnieją ku temu powody, wynikające z Państwa sytuacji osobistej, które przemawiają przeciw takiemu przetwarzaniu.

Ponieważ przetwarzamy dane osobowe (również) do celów reklamy bezpośredniej, mają Państwo w każdej chwili prawo do sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych osobowych do celów reklamy bezpośredniej.

Dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych, można w każdej chwili odwołać. W wyniku **odwołania** zgody, nie będziemy przetwarzać Państwa danych w wyżej wymienionych celach od daty odwołania.

Jeśli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych jest sprzeczne z prawem o ochronie danych, lub że Państwa prawa do prywatności zostały w inny sposób naruszone, istnieje możliwość złożenia skargi do **organu nadzorczego**. Odpowiedzialną instytucją na terenie Austrii jest Organ ds. ochrony danych.

6. Aktualizacje niniejszej Polityki Prywatności Danych Osobowych

Zastrzegamy sobie prawo do zmiany niniejszej Polityki Prywatności Danych w zależności od rozwoju technicznego, zmian prawnych lub w związku z ofertą nowych usług lub produktów.

7. Kontakt

Mogą Państwo się z nami kontaktować pod następującymi adresami:

LEWA Austria GmbH

Diefenbachgasse 35/3/9

1150 Wiedeń

Tel.: +43 1 877 3040 0

Email: datenschutz@lewa.at

Załącznik 1: Przetwarzane dane osobowe klientów, dostawców, partnerów biznesowych i zainteresowanych stron

- Dane kontaktowe (np. nazwisko lub nazwa/oznaczenie firmy, adres, numer telefonu i faksu, adres e-mail i inne informacje wymagane ze względu na nowoczesne techniki komunikacji, rok, dzień i miesiąc urodzenia,) adresy stron internetowych, osoby kontaktowe)
- Dane z rejestru handlowego, wyciąg z rejestru właścicieli handlowych, numer identyfikacji podatkowej, numer VAT
- Dane dotyczące zdolności kredytowej
- Przedmiot dostawy lub wykonania
- Strony trzecie uczestniczące w świadczeniu usług
- Warunki dostawy i świadczenia usług
- Warunki finansowania i płatności
- Połączenia bankowe
- Dane dotyczące płatności lub zachowania podmiotu, którego dane dotyczą
- Kopie dokumentu identyfikacyjnego
- Teksty umów i korespondencja handlowa
- Numer tablicy rejestracyjnej

Załącznik 2: Przetwarzane dane osobowe wnioskodawców

- Nazwa/Imię i nazwisko (jeżeli zostały podane przez osobę, której dane dotyczą)
- Data urodzenia, obywatelstwo, stanowisko, płeć (jeżeli zostały podane przez osobę, której dane dotyczą)
- Adres, numer telefonu, adres e-mail (jeżeli zostały podane przez osobę, której dane dotyczą)
- Zdjęcie (portretowe) (jeżeli podane przez osobę, której dane dotyczą)
- Dane dotyczące szkoleń, doświadczenie zawodowe (jeżeli zostały podane przez osobę, której dane dotyczą)
- pożądane zatrudnienie, rozpoczęcie pożądanego zatrudnienia (jeżeli zostały podane przez osobę, której dane dotyczą)
- Znajomość języków (jeżeli została podane przez osobę, której dane dotyczą)
- Szczególne wymagania zawodowe
- Referencje
- Wyniki testów, ocena
- Data złożenia podania, charakter, status, historia podania
- Korespondencja z wnioskodawcą
- Ocena zakresu, w jakim wnioskodawca spełnia niezbędne wymagania